



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ - ΘΕΣΠΙΕΩΝ

Γραφείο Δημάρχου

Ταχ. Διεύθυνση: Λεωφόρος Αθηνών – Αλιάρτος

Ταχ. Κώδικας: 32001 ΑΛΙΑΡΤΟΣ

Τηλ. 22683-50212

E-mail: info@aliartos.gov.gr



Δήμος
Αλιάρτου - Θεσπιέων

Πόλη: Αλιάρτος

Ημερομηνία: 29/08/2025

Αρ. Πρωτ.: 6837

Αρ. Απόφασης : 231

ΘΕΜΑ: Ορισμός Αντιδημάρχων Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Δήμαρχος Αλιάρτου- Θεσπιέων

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **άρθρου 59 του Ν. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/2010), όπως αντικαταστάθηκε από την **παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018** (ΦΕΚ 133/Α/2018) Πρόγραμμα Κλεισθής Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το **άρθρο 5 του Ν. 4623/2019** (ΦΕΚ 134/Α/2019), από τις διατάξεις του **άρθρου 47 του Ν. 4647/2019** (ΦΕΚ 204/Α/2019) και το άρθρο 3 του ν. 5056/23 και το άρθρο 118 του ν. 5079/23.
2. Τις διατάξεις του **άρθρου 2 του Ν. 3852/2010** (ΦΕΚ 87/Α/2010) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του **άρθρου 92 του Ν. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/2010), όπως τροποποιήθηκε από το **άρθρο 33 του Ν.4483/2017** (ΦΕΚ 107/Α/2017) και της **παρ. 3 ε' άρθρου 3 Ν.4051/2012** (ΦΕΚ 40/Α/2012), αναφορικά με την αντιμισθία.
4. Τις διατάξεις του **Ν. 5056/2023 (ΦΕΚ Α' 163/06.10.2023)**.
5. Την **υπ' αριθ. 28549/16.04.2019 απόφαση ΥΠ.ΕΣ.** «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει» (ΦΕΚ 1327/Β/17.04.2019)
6. Την εγκύκλιο **ΥΠ.ΕΣ. εγκ. 1333/110822/27.12.2023:** Ορισμός Αντιδημάρχων (ΑΔΑ: ΨΠΒΖ46ΜΤΛ6-Ρ90)
7. Την υπ' αριθμ. **2846/Β4 – 461/21.04.2023** Απόφαση του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής «Αποτελέσματα της Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών έτους 2021 που αφορούν στο Μόνιμο Πληθυσμό της Χώρας» για τον Δήμο Αλιάρτου - Θεσπιέων, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 8.774 κατοίκους.
8. Την υπ' αριθμ. **16/2023** απόφαση του πολυμελούς Πρωτοδικείου Λιβαδειάς που επικυρώνει το αποτέλεσμα της 8ης Οκτωβρίου 2023 για την ανάδειξη δημοτικών Αρχών στο Δήμο Αλιάρτου - Θεσπιέων.

9. Το Πρακτικό Ορκωμοσίας του Δημάρχου, των Δημοτικών Συμβούλων, των Συμβουλίων Κοινοτήτων και των Προέδρων Κοινοτήτων, της 17ης Δεκεμβρίου 2023.
10. Το γεγονός ότι ο Δήμος Αλιάρτου - Θεσπιέων έχει δύο (2) Δημοτικές Ενότητες.
11. Το γεγονός ότι στον Δήμο Αλιάρτου – Θεσπιέων μπορεί να ορισθούν τέσσερις (4) Αντιδήμαρχοι, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 68 του ν.4555/2018.
12. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιέων.
13. Την με Αρ. Πρωτ. 165/Αρ. Απ. 9/10-01-202 (ΑΔΑ: ΡΜΓΥΩΨ4-Μ90) απόφασή μας περί ορισμού Αντιδημάρχων Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιέων, με θητεία από 11-01-2025 μέχρι 10-01-2026.
14. Την με Αρ. Πρωτ. 6836/Αρ. Απ. 230/29-08-2025 απόφασή μας με θέμα: «Τροποποίηση της αριθ. 165/Αρ. Απ. 9/10-01-2025 (ΑΔΑ: ΡΜΓΥΩΨ4-Μ90) απόφασης μας περί ορισμού Αντιδημάρχων Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιέων».

Αποφασίζουμε

Α. Ορίζει τους Αντιδημάρχους του Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων, με θητεία από 01/09/2025 μέχρι 31/10/2026, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες όπως παρακάτω:

1. Τον κ. **Καρανάσο Αλέξανδρο του Κωνσταντίνου**, Δημοτικό Σύμβουλος της Πλειοψηφίας, **Αντιδήμαρχο Διοικητικών Υπηρεσιών και Κοινωνικής Μέριμνας, με αντιμισθία**, στον οποίο μεταβιβάζει καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες :
 - A. Διοικητικών Θεμάτων : την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και των Τμημάτων αυτής, ήτοι Υποστήριξης των Πολιτικών Οργάνων, Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου, Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας, όπως προβλέπονται στον ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Κατάστασης του Δήμου ή /και έχουν μεταβιβαστεί από το οικείο νομικό πλαίσιο
 - B. 1. Θεμάτων Κέντρου Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) Αλιάρτου: την εποπτεία και την ευθύνη του Κ.Ε.Π. Αλιάρτου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων του , όπως προβλέπονται στον ισχύοντα Ο.Ε.Υ του Δήμου ή /και έχουν μεταβιβαστεί από το ισχύον νομικό πλαίσιο.
2. Βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας.
3. Τέλεση πολιτικών γάμων.
4. Τήρηση κανονισμού προστασίας προσωπικών δεδομένων.
5. Παρακολούθηση της ομαλής λειτουργίας των υφιστάμενων Δημοτικών κοινωνικών δομών, καθώς και των παρεχόμενων κοινωνικών υπηρεσιών του Δήμου (Βοήθεια στο Σπίτι, Κέντρο Κοινότητας, Παιδικό Σταθμοί , Βρεφικός Σταθμός, ΚΑΠΗ, ΚΗΦΗ).
6. Ανάληψη πρωτοβουλιών και ανάπτυξη δράσεων με σκοπό την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση της τοπικής κοινωνίας σε θέματα εθελοντισμού και ανάπτυξη συνεργασίας με φορείς που θα αναδείξουν τη σημασία του.
7. Διαχείριση αδέσποτων σε συνεργασία με τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων.
8. Την ευθύνη για θέματα που αφορούν το Κέντρο Υγείας Αλιάρτου και άπτονται των αρμοδιοτήτων του Δήμου σε συνεργασία με τον Πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας Αλιάρτου.
9. Το συντονισμό του Γραφείου Δημοσίων Σχέσεων σε συνεργασία με το Γραφείο Δημάρχου.
10. Την ευθύνη, την εποπτεία και το συντονισμό σε θέματα Διοίκησης, Προσλήψεων και Διαχείρισης του Ανθρώπινου Δυναμικού για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.
11. Την ευθύνη λειτουργίας του Γραφείου Τύπου.

12. Τη μέριμνα και παρακολούθηση της λειτουργίας της ιστοσελίδας του Δήμου.

Υπογραφή παντός εγγράφου που έχει σχέση με τις προαναφερόμενες στον αντιδήμαρχο αρμοδιότητες. Σε περίπτωση που ο Αντιδήμαρχος Διοικητικών Υπηρεσιών και Κοινωνικής Μέριμνας, απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί τις αρμοδιότητες ο Δήμαρχος.

2. Την κα. Λιάκου Μαρία του Αλεξάνδρου, Δημοτική Σύμβουλος της Πλειοψηφίας, Αντιδήμαρχο Πολιτικής Προστασίας, με αντιμισθία, στην οποία μεταβιβάζει καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A.1. Πολιτικής Προστασίας (Πρόληψη & Αντιμετώπιση Εκτάκτων Αναγκών).

2. Αντιπυρική - αντιπλημμυρική προστασία.

3. Πρόληψη - Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών (σεισμός, καύσωνας, παγετός κλπ).

4. Σε περίπτωση σχετικού γεγονότος έκτακτης ανάγκης στην έκταση χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων έχει τον απόλυτο συντονισμό του μηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και του εμπλεκόμενου προσωπικού.

B. 1. Την εποπτεία της διαδικασίας για την περισυλλογή των εγκαταλελειμμένων αυτοκινήτων, στη Δ.Ε. Αλιάρτου.

2. Συντήρηση- έλεγχος παιδικών χαρών (σε συνεργασία με τους Προέδρους των Δημοτικών κοινοτήτων), στη Δ.Ε. Αλιάρτου.

Υπογραφή παντός εγγράφου που έχει σχέση με τις προαναφερόμενες στην αντιδήμαρχο αρμοδιότητες. Σε περίπτωση όπου η Αντιδήμαρχος Πολιτικής Προστασίας απουσιάζει ή κωλύεται τις αρμοδιότητες, ασκεί α) ο κατά τόπο Αντιδήμαρχος Δημοτικής Ενότητας Αλιάρτου κ. Μπουζίκας Κωνσταντίνος και β) ο κατά τόπο Αντιδήμαρχος Δημοτικής Ενότητας Θεσπιέων κ. Κουρούνης Μάριος.

3. Τον κ. Κουρούνη Μάριο του Χρήστου, Δημοτικό Σύμβουλο της Πλειοψηφίας, κατά τόπο Αντιδήμαρχο καθημερινότητας, περιβάλλοντος, πρασίνου και Καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων στη Δ.Ε. Θεσπιέων, και καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Πρωτογενούς Τομέα, με αντιμισθία, στον οποίο μεταβιβάζει καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A.α. Την παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο όλων των λειτουργιών του τμήματος Περιβάλλοντος Καθαριότητας και ανακύκλωσης που αφορούν τη διαχείριση του στόλου των απορριμματοφόρων (σύμμεικτων και ανακυκλώσιμων απορριμμάτων) και του πλυντηρίου κάδων στη Δ.Ε. Θεσπιέων.

β. Την εποπτεία για το περιοδικό πλύσιμο και απολύμανσης των κάδων απορριμμάτων και των κάδων ανακύκλωσης, καθώς και την επισκευή / αντικατάσταση των κάδων αυτών, στη Δ.Ε. Θεσπιέων

γ. Την εποπτεία της διαδικασίας για την περισυλλογή των εγκαταλελειμμένων αυτοκινήτων, στη Δ.Ε. Θεσπιέων .

δ. Συντήρηση Δικτύων ύδρευσης-αποχέτευσης, στη Δ.Ε. Θεσπιέων.

ε. Συντήρηση της Αγροτικής οδοποιίας στη Δ.Ε. Θεσπιέων (σε συνεργασία με τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων).

στ. Συντήρηση- έλεγχος παιδικών χαρών (σε συνεργασία με τους Προέδρους των Δημοτικών κοινοτήτων), στη Δ.Ε. Θεσπιέων.

ζ. Την εποπτεία των Κοιμητηρίων στη Δ.Ε. Θεσπιέων (σε συνεργασία με τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων).

η. Συντήρηση δικτύων ηλεκτροφωτισμού, σήμανση, πινακίδες στη Δ.Ε. Θεσπιέων.

θ. Εποπτεία των έργων που εκτελούνται με αυτεπιστασία στην Δ.Ε. Θεσπιέων.

ι. Εφαρμογή κανονισμών Καθαριότητας- Ύδρευσης- Κοιμητηρίων-Κοινοχρήστων Χώρων στην Δ.Ε. Θεσπιέων.

B. Αρμοδιότητες Αγροτικής Ανάπτυξης, Κτηνοτροφίας:

1. Στο τομέα της φυτικής παραγωγής (μέριμνας για την ανάπτυξη προστασίας και παρακολούθησης της φυτικής παραγωγής, ευθύνης και εποπτείας κάθε θέματος για την ανάπτυξη της γεωργίας , ευθύνης και λειτουργίας των εποπτευόμενων φορέων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις).
 2. Στο τομέα της ζωικής παραγωγής (μέριμνας για την ανάπτυξη, προστασία εκτίμηση και παρακολούθηση της ζωικής παραγωγής, για την διαχείριση βοσκοτόπων) .
 - Γ. Ενημέρωση παρακολούθηση εφαρμογή προγραμμάτων νέων Αγροτών.
- Υπογραφή παντός εγγράφου που έχει σχέση με τις προαναφερόμενες στον αντιδήμαρχο αρμοδιότητες.
Σε περίπτωση όπου ο Αντιδήμαρχος της Δ.Ε. Θεσπιέων απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί τις αρμοδιότητές του, ο Αντιδήμαρχος Τεχνικών υπηρεσιών, κ. Παπαθανασίου Αθανάσιος.

4. Τον κ. Παπαθανασίου Αθανάσιο του Χαραλάμπους, Δημοτικό Σύμβουλο της Πλειοψηφίας καθ' ύλη Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών, χωρίς αντιμισθία, με τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A. 1. Συντήρηση Δικτύων άρδευσης στη Δ.Ε. Θεσπιέων.

B. 1. Εποπτεύει την λειτουργία της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και συντονίζει την ομαλή εκτέλεση των έργων (πλην της αρμοδιότητας της εποπτείας των έργων που εκτελούνται με αυτεπιστασία).

2. Είναι υπεύθυνος της καταγραφής των αναγκών σε τεχνικά έργα, όλων των τοπικών κοινοτήτων και σε συνεργασία με τους προέδρους συντονίζει την εκτέλεση των προγραμματισθέντων έργων.

3. Παρακολούθηση των τεχνικών έργων που υλοποιεί η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών – Περιβάλλοντος & Πολεοδομίας στα γεωγραφικά όρια του δήμου , την παρακολούθηση της πορείας των μελετών και της εξέλιξης των έργων της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Υπογραφή παντός εγγράφου που έχει σχέση με τις προαναφερόμενες στον αντιδήμαρχο αρμοδιότητες.

Σε περίπτωση που ο Αντιδήμαρχος Τεχνικών Υπηρεσιών απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί τις αρμοδιότητες ο Δήμαρχος.

B. Τον κ. Μπουζικά Κωνσταντίνο του Μοδέστου, Δημοτικό Σύμβουλο της Πλειοψηφίας, κατά τόπο Αντιδήμαρχο καθημερινότητας, περιβάλλοντος, πρασίνου και Καθαριότητας κοινοχρήστων χώρων στη Δ.Ε. Αλιάρτου, με αντιμισθία, σύμφωνα με την Αρ. Πρωτ. 165/Αρ. Απ. 9/10-01-202 (ΑΔΑ: ΡΜΓΥΩΨ4-Μ90) απόφασή μας περί ορισμού Αντιδημάρχων Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιέων, με θητεία από 11-01-2025 μέχρι 10-01-2026,

σε περίπτωση που απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί τις αρμοδιότητές του, η Αντιδήμαρχος Πολιτικής Προστασίας κα. Λιάκου Μαρία.

Γ. Η εποπτεία της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών ασκείται από τον Δήμαρχο.

Δ. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Μπουζικάς Κωνσταντίνος του Μοδέστου που αναπληρώνει τον Δήμαρχο.

Ε. Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν ή να είναι μέλη του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου.

Στ. Η ανάκληση ορισμού αντιδημάρχου είναι δυνατή με απόφαση Δημάρχου οποτεδήποτε.

Ζ. Η παρούσα να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ - ΘΕΣΠΙΕΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΑΡΑΠΙΤΣΑΣ